Додаток 39

до Положення про навчально-методичне забезпечення освітнього процесу у Національному університеті оборони України

(пункт 3.1.13.2)

# **НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОБОРОНИ УКРАЇНИ**

КАФЕДРА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва кафедри)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Національного університету

оборони України

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(військове звання, підпис, ім'я, прізвище)

“\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

#### ПРОГРАМА

**атестаційного іспиту**

зі слухачами (курсантами) інституту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва інституту)

|  |  |
| --- | --- |
| Спеціальність: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (код та найменування спеціальності) |
| Спеціалізація: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# **Київ – 20\_\_**

Продовження додатку 39

**І. ЦІЛЬОВА НАСТАНОВА**

Атестаційний іспит за спеціальністю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код та найменування спеціальності)

*проводиться з метою перевірки відповідності рівня і якості підготовки випускників Національного університету оборони України вимогам професійного стандарту офіцера тактичного (оперативного, стратегічного) рівня Збройних Сил України з питань …………………; ступеня засвоєння ними змісту освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми.*

***Цільова настанова:*** *перевірити теоретичні знання та рівень сформованості професійних умінь відповідно до програмних компетентностей та програмних результатів навчання, визначених в ОПП (ОНП).*

**Перелік навчальних дисциплін, що виносяться на атестаційний іспит:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Навчальні дисципліни | Кількість питань | % |
| *1.* | *Військове законодавство та міжнародне гуманітарне право* |  |  |
| *2.* | *Філософські та психолого-педагогічні основи військового лідерства* |  |  |
| *…* | *….* | *…* | *…* |
| *…* | *….* | *…* | *…* |

**ІІ. ЗМІСТ ПРОГРАМИ**

*Для кожної навчальної дисципліни програми атестаційного іспиту визначається цільова настанова (перевірити…, оцінити… тощо), основні питання навчальних дисциплін, за якими будуть перевірятися та оцінюватися рівень засвоєння теоретичних знань та* *сформованість професійних умінь відповідно до програмних компетентностей та програмних результатів навчання ОПП (ОНП).*

***Наприклад:***

**“ВІЙСЬКОВЕ ЗАКОНОДАВСТВО ТА МІЖНАРОДНЕ ГУМАНІТАРНЕ ПРАВО”**

***Цільова настанова****:* *перевірити знання здобувачів освіти (слухачів, курсантів) з ……., оцінити вміння …………...*

*Перевірити знання здобувачів освіти (слухачів, курсантів) з питань ……….. Оцінити ………...*

***Правові основи діяльності Збройних Сил України***

*Військове законодавство в системі права України. Правові основи оборони України.*

***Законність і правопорядок у Збройних Силах України***

*Поняття, джерела, принципи і методи забезпечення законності і правопорядку у Збройних Силах України...*

Продовження додатку 39

**ІІІ. ФОРМА ПРОВЕДЕННЯ АТЕСТАЦІЙНОГО ІСПИТУ**

***Наприклад:***

*На атестаційному іспиті, який проводиться впродовж двох днів, перевіряються теоретичні знання та практичні вміння здобувачів освіти (слухачів, курсантів). У перший день перевіряються практичні вміння, у другий день – теоретичні знання.*

*Перевірка практичних вмінь здійснюється у формі проведення екзаменаційної літучки у спеціально обладнаній аудиторії. Завдання екзаменаційної літучки виконуються протягом чотирьох академічних годин. Захист здобувачами освіти (слухачами, курсантами) виконаних завдань здійснюється протягом двох академічних годин.*

*Результати роботи здобувачів освіти (слухачів, курсантів) подають у вигляді оформленої графічної та текстуальної частини, відповідно проведених розрахунків обґрунтування прийнятих рішень, варіанту відпрацьованого директивного (розпорядчого) документу.*

*Перевірка теоретичних знань проводиться у формі усної співбесіди в навчальній аудиторії. Для приймання атестаційного іспиту на одного здобувача освіти (слухача, курсанта) відводиться до 45 хвилин. Під час співбесіди здобувач освіти (слухач, курсант) послідовно відповідає на питання. Члени екзаменаційної комісії мають право задавати додаткові питання в обсязі програм навчальних дисциплін, які винесені на атестаційний іспит, а також програми атестаційного іспиту.*

*Обговорення результатів атестаційного іспиту відносно кожного здобувача освіти (слухача, курсанта) проводиться на закритому засіданні підкомісії екзаменаційної комісії.*

*За результатами складання іспиту з роздільною перевіркою теоретичних знань і практичних вмінь випускників виставляється загальна оцінка.*

**IV. ЄДИНІ ВИМОГИ ДО ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ТА ВМІНЬ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ (СЛУХАЧІВ, КУРСАНТІВ)**

***Наприклад:***

*Під час визначення оцінки здобувача освіти (слухача, курсанта) за атестаційний іспит враховуються:*

*рівень фахової (наукової) підготовки, знання керівних документів, вміння творчо застосовувати отримані знання для вирішення практичних завдань;*

*практична підготовленість;*

*вміння використовувати досвід російсько-української війни, військових навчань, оперативної підготовки військ (сил), сучасні досягнення науки і техніки, робити обґрунтовані висновки;*

*якість доповіді (обґрунтованість, чіткість, стислість), здатність упевнено та правильно відповідати на питання, логічно будувати свою відповідь, аргументовано відстоювати свою точку зору.*

***Оцінка за атестаційний іспит*** *визначається як середнє арифметичне із оцінок теоретичних знань та практичних вмінь здобувача освіти.*

*Результати складання здобувачами освіти атестаційного іспиту оцінюються за 100-бальною шкалою, шкалою ЄКТС та національною шкалою і становить:*

***90****–****100 балів,*** *за національною шкалою – “відмінно”;*

***80****–****89 балів*** *– “дуже добре”;*

***65****–****79 балів*** *– “добре”;*

***55****–****64 бали*** *– “задовільно”;*

***50****–****54 бали*** *– “достатньо”;*

***1****–****49 балів*** *– “незадовільно” – з можливістю повторного складання.*

Продовження додатку 39

**Оцінка за теоретичну частину іспиту**

*Визначаються показники і критерії оцінювання теоретичних знань здобувачів освіти (слухачів, курсантів)та відповідні їм оцінки* *за 100-бальною шкалою, шкалою ЄКТС та національною шкалою.*

*Наводиться методика оцінювання теоретичної частини атестаційного іспиту та за якими шкалами оцінюються знання здобувачів освіти (слухачів, курсантів).*

***Наприклад:***

***Оцінка за теоретичну частину іспиту*** *виставляється як середнє арифметичне з трьох оцінок за відповіді на питання атестаційного білету з урахуванням оцінок за відповіді на всі додаткові питання.*

*Знання здобувача освіти (слухача, курсанта) оцінюються за результатами відповідей на кожне з питань атестаційного білету за 100-бальною шкалою, шкалою ЄКТС та національною шкалою:*

***“96****–****100”*** *– здобувач освіти має системні, глибокі знання, виявляє неординарні творчі здібності, вміє формулювати і визначати шляхи розв’язування проблеми, виявляє власне ставлення до них;*

***“90****–****95”*** *– здобувач освіти має глибокі знання, здатний аргументовано і творчо використовувати їх у нестандартних ситуаціях, вміє формулювати і визначати шляхи розв’язування проблеми;*

*…*

**Практичні вміння здобувача освіти** оцінюються …

***Наприклад:***

*Визначаються показники і критерії оцінювання практичних вмінь здобувачів освіти та відповідні їм оцінки* *за 100-бальною та національною шкалами…*

***Наприклад:***

***Практичні вміння здобувача освіти*** *оцінюються за результатами перевірки...*

***“96 – 100”*** *– оцінювання бойових можливостей з видачі радіолокаційної інформації проведено вірно; елемент замислу бойового застосування радіотехнічної бригади обґрунтований та відповідає отриманому завданню; у графічній частині повністю відображені всі складові елементу замислу бойового застосування радіотехнічної бригади;*

*доповідь щодо визначення бойових завдань підпорядкованим підрозділам у відповідності до прийнятого рішення здійснена у логічній послідовності, лаконічно та у повному обсязі розкриває поставлене у завданні питання; на додаткові питання надані вичерпні та обґрунтовані відповіді;*

***“90 – 95”*** *– оцінювання бойових можливостей з видачі радіолокаційної інформації проведено вірно; елемент замислу бойового застосування радіотехнічної бригади відповідає отриманому завданню; у графічній частині повністю відображені всі складові елементу замислу бойового застосування радіотехнічної бригади, при цьому допущена неточність, яка суттєво не впливає на його зміст;*

*доповідь щодо визначення бойових завдань підпорядкованим підрозділам у відповідності до прийнятого рішення здійснена у логічній послідовності, лаконічно та у повному обсязі розкриває поставлене у завданні питання; на додаткові питання надані в цілому обґрунтовані відповіді;…*

Продовження додатку 39

**Загальна оцінка за атестаційний іспит**

*Наводиться методика визначення загальної оцінка за атестаційний іспит.*

***Наприклад:***

***Загальна оцінка за атестаційний іспит*** *визначається як середнє арифметичне із оцінок членів підкомісії за практичну та теоретичну частини з округленням у найближчий бік до цілих чисел, за умови отримання здобувачем освіти (слухачем, курсантом) позитивних оцінок за кожну частину іспиту.*

**V. ОСОБЛИВОСТІ ПІДГОТОВКИ ТА ПРОВЕДЕННЯ АТЕСТАЦІЙНОГО ІСПИТУ З ВИКОРИСТАННЯМ СИСТЕМИ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ**

***Наприклад:***

*Проведення атестаційного іспиту із застосуванням дистанційних технологій навчання повинно відповідати таким вимогам:*

*авторизований доступ до інформаційно-комунікаційних інструментів організації дистанційного навчання;*

*можливість визначення часу початку і завершення доступу, тривалості виконання завдань;*

*об’єктивність критеріїв перевірки результатів виконання з активним використанням автоматизованих засобів оцінювання знань;*

*варіативність формування тестових завдань із використанням алгоритмів випадкового вибору запитань.*

*За умов підготовки та проведення атестаційного іспиту в дистанційному форматі з використанням платформи Центрального репозиторію ресурсів Системи дистанційного навчання Збройних Сил України додатково розробляються атестаційні матеріали у формі переліку тестових завдань для проведення атестаційного іспиту, які включаються окремим розділом в перелік питань для проведення атестаційного іспиту.*

***Перелік тестових завдань атестаційного іспиту (за дистанційною формою)*** *повністю відповідає змісту програми і переліку питань для проведення теоретичної частини атестаційного іспиту та, відповідно, поділяється на \_\_ розділи. До нього також можуть додаватись запитання (тестові завдання) для перевірки практичних умінь з проведення оперативно-тактичних розрахунків чи інших питань, що відповідають змісту практичної частини атестаційного іспиту.*

*Кількість запитань у переліку тестових завдань атестаційного іспиту визначається відповідно до складності завдань та часу, що надається для проведення іспиту. При тривалості проведення атестаційного іспиту до \_\_ хвилин кожний атестаційний тест включає \_\_ питань – по \_\_ питань із першого і другого розділів та \_\_ питань із третього розділу.*

*До кожного запитання надається \_\_ варіанти відповідей, з яких лише один є правильним. У змісті запитання та відповіді на нього повинно бути відображено відповідне питання з переліку, що винесений на атестаційний іспит, або його найбільш важлива (суттєва) частина. Зміст запитань та відповідей не повинен містити інформації з обмеженим доступом.*

*Для забезпечення належної підготовки здобувачів освіти до заходів випускної атестації перелік тестових завдань атестаційного іспиту (за дистанційною формою) без варіантів відповідей на них може надаватися завчасно здобувачам освіти.*

*Перелік тестових завдань атестаційного іспиту (за дистанційною формою) після його розгляду і затвердження надається до наукового центру дистанційного навчання,*

Продовження додатку 39

*розміщується на платформі дистанційного навчання Національного університету оборони України та здійснюється перевірка його працездатності.*

*Інформація про місце розміщення переліку тестових завдань на платформі дистанційного навчання завчасно надається здобувачам освіти, голові та членам підкомісії. Для опрацювання і перевірки умінь здобувачів освіти щодо їх роботи під час тестування на платформі дистанційного навчання організовується і проводиться інструктивне заняття.*

*Передатестаційна консультація може проводитися засобами аудіо- або відеоконференцій за затвердженим розкладом. Під час проведення передатестаційної консультації рекомендується здійснити попередню перевірку технічних параметрів налаштування зв’язку зі здобувачами освіти, усунути виявлені проблеми.*

*Здобувачі освіти (слухачі, курсанти) повинні мати надійний інтернет-зв’язок, можливість встановити на комп’ютер необхідне програмне забезпечення тощо.*

*Для забезпечення тестування на платформі дистанційного навчання усі здобувачі освіти (слухачі, курсанти) зобов’язані надати до інститутів (кафедр) через командирів навчальних груп інформацію про розташування їх віддалених (дистанційних) робочих місць та контактну інформацію для зв’язку з ними. Вказана інформація надається голові та членам підкомісії, секретарю підкомісії для використання у ході підготовки та проведення атестаційного іспиту.*

***Проведення атестаційного іспиту з використанням системи дистанційного навчання*** *здійснюється у такому порядку.*

*За \_\_ хвилин до початку атестаційного іспиту голова підкомісії отримує у голови екзаменаційної комісії вказівки на проведення іспиту. Після чого він (але не пізніше ніж за \_\_ хвилин до початку атестаційного іспиту) приймає доповідь про наявність членів і секретаря підкомісії, готовність приміщення для проведення іспиту та присутність здобувачів освіти (слухачів, курсантів) у мережі (чаті) на платформі дистанційного навчання.*

*Голова підкомісії або визначений ним член підкомісії нагадує здобувачам освіти (слухачам, курсантам) та членам і секретарю підкомісії порядок тестування, оцінювання та доведення результатів атестаційного іспиту з використанням платформи дистанційного навчання, дає необхідні вказівки, рекомендації та визначає канал зв’язку (телефон, месенджер тощо) для повідомлення при виникненні технічних перешкод. У разі виникнення запитань здобувачі освіти (слухачі, курсанти) використовують чат, створений для проведення атестаційного іспиту.*

*У визначений час початку атестаційного іспиту розпочинається тестування здобувачів освіти (слухачів, курсантів) з використанням платформи дистанційного навчання. Висвітлення питань проводиться не одночасно, а послідовно. Кожне наступне питання висвітлюється після надання відповіді на поточне. Під час тестування здобувачі освіти (слухачі, курсанти) зобов’язані працювати виключно самостійно та з урахуванням кількості питань та виділеного на тестування часу.*

*Голова та члени підкомісії, секретар підкомісії спільно з визначеними посадовими особами наукового центру дистанційного навчання супроводжують процес тестування, надають допомогу здобувачам освіти (слухачам, курсантам) у разі виникнення технічних проблем та інших питань.*

*У випадку виникнення у здобувача освіти (слухача, курсанта) під час складання іспиту технічних перешкод він повинен негайно повідомити голову підкомісії або одного із членів підкомісії про ці обставини за допомогою визначеного каналу зв’язку (телефон, месенджер тощо) з обов’язковою фото- або відеофіксацією стану виконання завдань та об’єктивних факторів, що перешкоджають його завершенню. За цих обставин можливість та час перескладання іспиту визначається головою екзаменаційної комісії в індивідуальному порядку.*

*Здобувачі освіти (слухачі, курсанти), які допущені до складання іспиту, але з об’єктивних причин не можуть взяти в ньому участь із використанням визначених технічних засобів, мають надати голові екзаменаційної комісії підтверджуючі матеріали до початку іспиту. У такому випадку екзаменаційною комісією має бути обраний альтернативний*

Продовження додатку 39

*варіант складання іспиту, який би забезпечував ідентифікацію особи здобувача освіти, дотримання академічної доброчесності та можливість перевірки результатів навчання здобувача освіти.*

*Одним з таких варіантів може бути надсилання здобувачеві освіти атестаційного тесту засобами електронного зв’язку, оформлення його здобувачем освіти від руки, фотографування (сканування) та надсилання атестаційній комісії в установлений термін.*

*Після завершення тестування здійснюється аналіз результатів тестування з використанням спроможностей платформи дистанційного навчання, обговорення результатів тестування головою і членами підкомісії та приймається рішення щодо результатів атестаційного іспиту стосовно кожного здобувача освіти.*

**VІ. ОСНОВНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ДЖЕРЕЛА ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО АТЕСТАЦІЙНОГО ІСПИТУ**

***Наприклад:***

*а) Інформаційні джерела, які містять інформацію з обмеженим доступом:*

…

*б) Інформаційні джерела, які не містять інформації з обмеженим доступом:*

…

Начальник кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва кафедри)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(військове звання, підпис, ім'я, прізвище)

“\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Продовження додатку 39

*З кафедрами НУОУ*

**АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ**

програми атестаційного іспиту зі слухачами (курсантами)

інституту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва інституту)

спеціалізації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Посада особи, яка  погоджує проєкт документа | Військове звання, підпис, ініціали, прізвище, дата погодження |
| 1. | Заступник начальника університету з навчальної роботи | “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року |
| 2. | Начальник науково-методичного центру організації та провадження освітньої діяльності | “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року |
| 3. | Начальник інституту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва інституту) | “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року |
| 4. | Начальник кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва кафедри) | “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року |
| 5. | Начальник кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва кафедри) | “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року |
| … | … |  |

Продовження додатку 39

*З замовниками на підготовку*

**АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ**

проєкту програми атестаційного іспиту зі слухачами (курсантами)

інституту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва інституту)

спеціалізації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Посада особи, яка погоджує проєкт документу | Зауваження та пропозиції (за наявності), військове звання, підпис, ім’я прізвище, дата погодження, гербова печатка структурного підрозділу |
| Начальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва структурного підрозділу) | ПОГОДЖЕНО    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (військове звання)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ім’я, прізвище)  “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року |

Начальник науково-методичного центру

організації та провадження освітньої діяльності

полковник Микола ПАЛАМАР