



Міністерство оборони України

## НАКАЗ

начальника Національного університету  
оборони України імені Івана Черняховського

30 чер 2017

м. Київ

№ 168

Про введення в дію Положення  
про Вчену раду Національного  
університету оборони України  
імені Івана Черняховського

Відповідно до вимог Статуту Національного університету оборони України імені Івана Черняховського, затвердженого наказом Міністерства оборони України від 10 травня 2017 року № 260, рішення Вченої ради Національного університету оборони України імені Івана Черняховського від 26 червня 2017 року (протокол № 8), та з метою визначення основних засад діяльності Вченої ради Національного університету оборони України імені Івана Черняховського

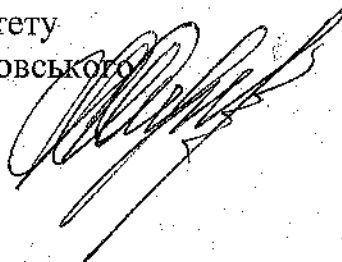
### НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію Положення про Вчену раду Національного університету оборони України імені Івана Черняховського, що додається.
2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ начальника Національного університету оборони України імені Івана Черняховського від 10 березня 2016 року № 56 "Про затвердження Положення про Вчену раду Національного університету оборони України імені Івана Черняховського".

3. Контроль за виконанням наказу покласти на першого заступника начальника університету.

4. Наказ довести згідно з розрахунком доведення.

Тимчасово виконуючий обов'язки  
начальника Національного університету  
оборони України імені Івана Черняховського  
генерал-лейтенант



А.М.СИРОТЕНКО

Додаток  
до наказу начальника Національного  
університету оборони України  
імені Івана Черняховського  
від 30 чер 2017 № 168

Затверджено Вченою радою  
Національного університету оборони  
України імені Івана Черняховського  
протокол № 8 від 26 червня 2017 року

## ПОЛОЖЕННЯ про Вчену раду Національного університету оборони України імені Івана Черняховського

### 1. Загальні положення

1.1. Вчена рада Національного університету оборони України імені Івана Черняховського (далі – Вчена рада Університету) є колегіальним органом управління університету, який утворюється строком на п'ять років та діє на підставі Закону України “Про вищу освіту”, Статуту Національного університету оборони України імені Івана Черняховського (далі – Статут) та Положення про Вчену раду Національного університету оборони України імені Івана Черняховського (далі – Положення).

1.2. У своїй діяльності Вчена рада Університету керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства оборони України, Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади, Статутом та цим Положенням.

1.3. Вчену раду Університету очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів Вченої ради Університету, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності Вченої ради Університету, заступником голови Вченої ради Університету є особа, яка обирається відкритим голосуванням з числа членів Вченої ради Університету. Секретарем Вченої ради Університету є керівник секретаріату Вченої ради Університету.

Голова Вченої ради Університету, а в разі його відсутності – заступник або призначена ним особа з числа членів Вченої ради Університету здійснює загальне керівництво діяльністю Вченої ради Університету, забезпечує проведення обговорення і прийняття відповідних рішень з конкретних питань.

1.4. Склад Вченої ради Університету затверджується наказом начальника університету протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради Університету.

1.5. До складу Вченої ради Університету за посадами входять: начальник університету; заступники начальника університету; начальники інститутів (факультетів); начальник центру воєнно-стратегічних досліджень; керівники фінансово-економічного органу, бібліотеки та секретаріату Вченої ради Університету; голова загальних зборів особового складу; голова загальних зборів слухачів, ад'юнктів та докторантів; голова профспілкової організації університету. До складу Вченої ради Університету також входять виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників та обираються з числа начальників (завідувачів) кафедр, професорів, докторів наук, докторів філософії (кандидатів наук); виборні представники, які представляють інші категорії військовослужбовців та працівників постійного складу; виборні представники з числа ад'юнктів, докторантів, слухачів. При цьому не менше 75 відсотків складу Вченої ради Університету повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники та не менше 10 відсотків – виборні представники з числа слухачів, ад'юнктів, докторантів університету.

1.6. Вибори до складу Вченої ради Університету починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу.

1.7. Виборні представники з числа постійного складу університету обираються до Вченої ради Університету на загальних зборах особового складу університету за поданням структурних підрозділів, у яких вони проходять службу (працюють), по три представника від кожного інституту, центру воєнно-стратегічних досліджень та по одному – від кожного наукового (навчально-наукового) центру, підрозділів управління та підрозділів забезпечення, а виборні представники з числа ад'юнктів, докторантів та слухачів обираються ад'юнктами, докторантами та слухачами – по одному представнику від докторантури, ад'юнктури та інститутів університету шляхом прямих таємних виборів.

1.8. Членство у Вченій раді Університету достроково припиняється у разі: звільнення (переобрання, переведення) з посади, яка передбачає членство у Вченій раді Університету; закінчення навчання в університеті; відкликання виборного представника; подання членом Вченої ради Університету письмової заяви про вихід зі складу Вченої ради Університету.

У разі змін в організаційно-штатній структурі університету може призначатися новий склад Вченої ради Університету або вносяться зміни до наказу про затвердження діючого складу Вченої ради Університету.

## 2. Компетенція Вченої ради Університету

2.1. До компетенції Вченої ради Університету належать:

визначення стратегії і перспективних напрямів розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності університету;

розроблення та подання до загальних зборів особового складу університету проекту Статуту, а також змін і доповнень до нього;

ухвалення фінансового плану та річного фінансового звіту університету;

визначення системи та затвердження процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

ухвалення рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів або в банківських установах;

розгляд питань про зміни організаційно-штатної структури університету;

обрання представників університету до складу конкурсної комісії для проведення конкурсу на заміщення посади начальника університету;

за рекомендаціями конкурсної комісії університету таємним голосуванням прийняття рішення щодо кандидатур претендентів на заміщення вакантних посад керівництва університету, наукових, науково-педагогічних працівників університету відповідно до умов оголошеного конкурсу;

затвердження освітніх програм та навчальних планів для кожної спеціальності, спеціалізації;

ухвалення рішень з питань організації освітнього процесу;

затвердження зразка та порядок виготовлення власного документа про вищу освіту, положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам;

ухвалення основних напрямів проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;

оцінювання науково-педагогічної, наукової, науково-технічної діяльності структурних підрозділів;

розгляд питань організації та контролю за підготовкою науково-педагогічних і наукових кадрів вищої кваліфікації, підвищення якості підготовки докторантів, ад'юнктів і здобувачів наукових ступенів доктора філософії (кандидата наук) та доктора наук;

присвоєння вчених звань професора, доцента, старшого дослідника;

присвоєння звання "Почесний професор Національного університету оборони України імені Івана Черняховського";

прийняття остаточного рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу

наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;

внесення на розгляд загальних зборів особового складу університету подання про відкликання з посади начальника університету на підставах, передбачених законодавством та Статутом;

розгляд питань про нагородження державними нагородами, отримання державних премій, іменних стипендій та інших видів морального та матеріального стимулювання;

розгляд планів і результатів наукових досліджень, питань видання навчальної, наукової літератури та періодичних наукових видань університету, розгорнутих планів та затвердження тем дисертаційних робіт;

подання пропозицій щодо зарахування кандидатів до ад'юнктури та докторантури університету;

ухвалення наукових керівників ад'юнктів (здобувачів) наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук);

розгляд результатів виконання індивідуальних планів роботи ад'юнктів та докторантів університету;

ухвалення додаткових програм кандидатських іспитів ад'юнктів (здобувачів) наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук);

прийняття рішення щодо відрахування ад'юнктів або докторантів з ад'юнктури або докторантури;

розгляд питань про відрахування слухачів та поновлення їх на навчання;

розгляд підсумків навчальної, методичної, виховної роботи, наукової та науково-технічної, інноваційної діяльності, стажувань, прийому на навчання та випуску слухачів, а також результатів вивчення досвіду військової служби випускників у військах (силах), роботи екзаменаційної комісії та контролю освітнього процесу, перевірки та інспектування університету;

розгляд інших питань діяльності університету за рішенням Вченої ради Університету.

### 3. Права та обов'язки членів Вченої ради Університету

#### 3.1. Голова Вченої ради Університету:

відкриває, неупереджено веде та закриває засідання Вченої ради Університету, оголошує перерви в її роботі;

забезпечує розгляд питань порядку денного;

надає слово для доповідей (співдоповідей), інформацій, виступів, оголошує наступного промовця;

виносить на обговорення проекти рішень, забезпечує їх обговорення та голосування з їх прийняття;

робить офіційні повідомлення з питань діяльності Вченої ради Університету.

3.2. Член Вченої ради Університету має право:  
вносити питання на розгляд Вченої ради Університету;  
вносити пропозиції до ухвалення рішення Вченою радою Університету;  
на виявлення своєї волі при голосуванні та забезпечення таємності голосування;

ставити запитання голові Вченої ради Університету щодо вирішення питань організації освітньої, наукової, інноваційної, фінансово-господарської діяльності університету та перспектив їх розвитку;  
на отримання інформації щодо діяльності та розвитку університету.

3.3. Члени Вченої ради Університету зобов'язані:  
виконувати доручення Вченої ради Університету щодо роботи в комісіях з підготовки питань для розгляду Вченою радою Університету;  
постійно відвідувати засідання Вченої ради Університету та брати активну участь в обговоренні питань, винесених на розгляд.

3.4. Секретар Вченої ради Університету:  
веде протокол засідання Вченої ради Університету;  
здійснює нагляд за роботою лічильної комісії при таємному голосуванні (засвідчує протоколи лічильної комісії);  
бере участь в організаційному забезпеченні колегіального обговорення та вирішення основних проблем діяльності університету, забезпечує проведення засідань Вченої ради Університету, доопрацьовує та підписує її рішення.

3.5. На час відсутності секретаря Вченої ради Університету виконання його обов'язків може бути покладене на одного із членів Вченої ради Університету, або особу, яка призначена тимчасово виконуючою обов'язки секретаря Вченої ради Університету.

#### 4. Планування роботи та підготовка до проведення засідань Вченої ради Університету

4.1. Робота Вченої ради Університету проводиться за Планом, який розробляється на навчальний рік. План роботи складається на основі пропозицій членів Вченої ради Університету, розглядається та схвалюється на засіданні Вченої ради Університету та затверджується головою Вченої ради Університету.

4.2. Засідання Вченої ради Університету проводяться один раз на місяць, як правило в останній понеділок місяця, за винятком липня. Для вирішення питань, що потребують термінового вирішення, можуть

проводитися позачергові засідання Вченої ради Університету, про які членів Вченої ради Університету повідомляють не пізніше ніж за добу.

4.3. Підготовку документів до чергового засідання Вченої ради Університету організовує секретар Вченої ради Університету.

4.4. Відповідно до Плану роботи Вченої ради Університету на навчальний рік, вказівок голови Вченої ради Університету та з урахуванням пропозицій структурних підрозділів і членів Вченої ради Університету секретар Вченої ради Університету готує проект порядку денного, який не пізніше ніж за 10 днів затверджує голова Вченої ради Університету.

4.5. Після затвердження порядку денного секретар Вченої ради Університету ознайомлює з ним доповідачів та членів Вченої ради Університету.

4.6. Не пізніше ніж за 5 днів до початку чергового засідання Вченої ради Університету доповідачі та секретар Вченої ради Університету з'ясовують коло осіб, яких необхідно додатково запросити на засідання Вченої ради Університету. Список запрошених узгоджується секретарем Вченої ради Університету з заступником голови Вченої ради Університету.

4.7. Доповідачі, не пізніше ніж за 5 днів до початку чергового засідання, подають секретарю Вченої ради Університету тези виступів та проекти рішень з питань, що плануються до заслуховування.

У проекті рішення Вченої ради Університету відображаються:

у констатуючій частині – стан справ з питання, що вивчалось, із зазначенням суттєвих проблем, недоліків та осіб, відповідальних за доручену ділянку роботи;

у резолюційній частині – заходи щодо усунення виявлених недоліків, терміни та особи, відповідальні за їх виконання.

4.8. Не пізніше ніж за 3 доби до проведення чергового засідання секретар Вченої ради Університету подає всі необхідні документи голові Вченої ради Університету на ознайомлення та затвердження.

4.9. Після ознайомлення голови Вченої ради Університету з поданими документами з ними ознайомлюються всі члени Вченої ради Університету.

## 5. Порядок проведення засідання Вченої ради Університету

5.1. Формою роботи Вченої ради Університету є засідання.

5.2. На засідання Вченої ради Університету може запрошуватися особа, стосовно якої розглядається питання.

5.3. Засідання Вченої ради Університету вважається правомочним, якщо в ньому бере участь не менш як дві третини від загальної кількості її членів.

5.4. Засідання веде голова Вченої ради Університету, а в разі його відсутності – заступник голови Вченої ради Університету або призначена ним особа з числа членів Вченої ради Університету.

5.5. У разі відсутності з поважних причин члена Вченої ради Університету, який входить до її складу за посадою, на засіданні Вченої ради Університету його повноваження з правом голосу представляє особа, яка призначена тимчасово виконуючою обов'язки.

5.6. Засідання Вченої ради Університету починається із затвердження порядку денного, регламенту роботи, обрання комісій (за потреби) з вироблення проекту рішення та лічильної комісії.

5.7. Голова Вченої ради Університету у рамках регламенту надає слово членам Вченої ради Університету, які бажають виступити, та запрошеним особам. При цьому голова має право особисто визначити послідовність виступів.

Особи, які виявили бажання виступити на засіданні Вченої ради Університету, можуть повідомити про це секретаря Вченої ради Університету, але не пізніше ніж за добу до початку засідання, або звернутися до голови Вченої ради Університету з таким проханням під час його проведення. Послідовність виступів з обговорення визначає голова Вченої ради Університету.

5.8. Після заслуховування інформації доповідача або відповідальної особи за підготовку питання, члени Вченої ради переходять до колективного обговорення та прийняття рішення.

5.9. Рішення Вченої ради Університету приймаються відкритим або таємним голосуванням.

5.10. Рішення Вченої ради Університету з усіх питань навчальної, методичної, виховної роботи, наукової та науково-технічної, інноваційної діяльності приймаються відкритим голосуванням.

Під час проведення конкурсу на заміщення вакантних посад керівного складу, науково-педагогічних та наукових працівників, інших працівників, а

також на присвоєння вчених (почесних) звань, нагородження державними нагородами рішення приймається таємним голосуванням в установленому порядку.

5.11. Відкрите голосування проводиться шляхом підняття руки. Таємне голосування здійснюється шляхом подачі бюлетеня. Якщо спосіб голосування не визначений нормативними документами або Статутом університету, Вчена рада Університету приймає процедурне рішення щодо визначення виду і способу голосування.

5.12. Контроль за проведенням таємного голосування здійснює лічильна комісія (не менше трьох осіб), яка обирається з членів Вченої ради Університету відкритим голосуванням. Комісія несе відповідальність за дотримання процедури таємного голосування та достовірність його результатів.

5.13. Голова лічильної комісії доповідає про результати таємного голосування, які заносяться до протоколу. Протокол лічильної комісії підписується всіма членами комісії і затверджується, після оголошення результатів, Вченою радою Університету шляхом відкритого голосування.

5.14. Рішення Вченої ради Університету вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше ніж половина присутніх на засіданні членів Вченої ради Університету (крім випадків, коли керівними документами визначено інший відсоток голосів для прийняття відповідного рішення).

## 6. Оформлення документів за результатами засідань Вченої ради Університету

6.1. Засідання Вченої ради Університету оформлюється протоколом, який підписує секретар і голова Вченої ради Університету або особи, які виконують їх обов'язки.

6.2. Рішення Вченої ради Університету вводяться в дію наказом начальника університету.

6.3. Рішення Вченої ради Університету щодо заміщення вакантних посад керівного складу, науково-педагогічних та наукових працівників затверджуються головою Вченої ради Університету.

6.4. Витяги з протоколів засідань Вченої ради Університету надає секретар Вченої ради Університету за рішенням голови Вченої ради Університету.

## 7. Порядок розроблення Положення

7.1. Положення про Вчену раду Університету розробляється членами Вченої ради Університету, яке затверджується на засіданні Вченої ради Університету та вводиться в дію наказом начальника університету.

7.2. Зміни і доповнення до Положення про Вчену раду Університету можуть вноситися у разі внесення змін до нормативно-правових документів, що регламентують діяльність Вченої ради Університету та Статуту Національного університету оборони України імені Івана Черняховського.