

Додаток  
до наказу начальника  
Національного університету  
оборони України №

Розподіл функціональних обов'язків та повноважень  
між Уповноваженими з антикорупційної діяльності

1. Уповноважені з антикорупційної діяльності здійснюють функції з питань запобігання та виявлення корупції відповідно до Закону України “Про запобігання корупції” (далі – Закон), Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженого наказом Національного агентства з питань запобігання корупції (далі – НАЗК) від 25 травня 2021 року № 277/21, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 липня 2021 року за № 914/36536, Положення про організацію системи роботи з питань запобігання та виявлення корупції в Міністерстві оборони України, Збройних Силах України та Державній спеціальній службі транспорту, затвердженого наказом Міністерства оборони України (далі – Міноборони) від 05 лютого 2024 року № 81/нм.

2. Полковник Бевз В.В.:

здійснює координацію діяльності Уповноважених з антикорупційної діяльності, забезпечує їх професійну підготовку з питань запобігання та виявлення корупції;

забезпечує розроблення, організацію та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням, які здійснюються Уповноваженими з антикорупційної діяльності спільно з керівниками структурних підрозділів Національного університету оборони України (далі – Університет);

організовує роботу з оцінки корупційних ризиків у діяльності Університету, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення начальнику Університету відповідних пропозицій;

організовує та координує упровадження заходів, передбачених Антикорупційною програмою Міноборони в частині, що стосується діяльності Університету;

забезпечує узагальнення практики реалізації завдань і заходів Антикорупційної програми Міноборони в Університеті;

організовує роботу з виявлення та врегулювання конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб, забезпечує інформування начальника Університету, антикорупційного підрозділу Міноборони, НАЗК про факти виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

організовує роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, отримує та організовує розгляд повідомленої через такі канали інформації;

надає військовослужбовцям, працівникам та здобувачам вищої освіти методичну допомогу та консультації щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів;

забезпечує співпрацю з викривачами, дотримання їхніх прав та гарантій захисту відповідно до Закону, здійснює взаємодію з цих питань з антикорупційним підрозділом Міноборони і НАЗК;

організовує роботу з перевірки отриманих повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, а також проведення в установленому порядку службового розслідування з метою встановлення причин та умов, що сприяли таким правопорушенням;

забезпечує інформування начальника Університету, антикорупційного підрозділу Міноборони, НАЗК, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;

організовує надання консультаційної та методичної допомоги керівному складу, військовослужбовцям та працівникам Університету з питань додержання Закону;

організовує розробку проєктів організаційно-розпорядчих актів з питань запобігання та виявлення корупції;

виконує за дорученням начальника Університету інші завдання щодо запобігання та виявлення корупції.

### 3. Полковник Апальков В.В.:

здійснює заходи з виявлення конфлікту інтересів та сприяння його врегулюванню, у тому числі подає на розгляд начальника Університету пропозиції щодо врегулювання наявного конфлікту інтересів та зменшення дискреційних повноважень посадових осіб;

здійснює контроль щодо виконання окремих вимог Закону стосовно запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, дотримання обмежень щодо запобігання корупції в діяльності керівного складу, військових посадових осіб та працівників Збройних Сил, на яких поширюється дія Закону;

забезпечує отримання від претендентів на зайняття посад, що передбачають виконання функцій держави, повідомлення про працюючих в Університеті та Міноборони близьких їм осіб, ведення контрольних списків військовослужбовців та працівників Університету, які є близькими особами, а також інформування начальника Університету про виникнення обставин

прямого підпорядкування між близькими особами для вжиття заходів реагування;

забезпечує ознайомлення осіб, уповноважених на виконання функцій держави, зі спеціальними обмеженнями, які встановлені Законом, у тому числі документування такого ознайомлення з використанням електронних ресурсів Університету або у вигляді листа-ознайомлення;

надає консультаційну та методичну допомогу посадовим особам щодо врегулювання виявленого конфлікту інтересів, дотримання встановлених Законом обмежень і заборон;

забезпечує виконання заходів щодо популяризації та дотримання стандартів професійної етики і правил академічної доброчесності, інформування та навчання військовослужбовців і працівників алгоритму дій у разі отримання наказів, розпоряджень чи доручень керівництва, які суперечать Закону;

залучається до візування проєктів наказів та антикорупційної перевірки контрагентів з метою виявлення та усунення корупціогенних факторів, пов'язаних з ризиками виникнення конфлікту інтересів, порушення стандартів доброчесності;

приймає участь у роботі з оцінки корупційних ризиків у діяльності Університету, опрацюванні пропозицій щодо заходів з їх усунення та моніторингу виконання таких заходів;

приймає участь забезпечені виконання завдань і заходів Антикорупційної програми Міноборони в частині, що стосується діяльності Університеті;

приймає участь у розробці проєктів організаційно-розпорядчих актів з питань запобігання та виявлення корупції, проведенні внутрішнього антикорупційного навчання;

залучається до розгляду та проведення в установленому порядку службового розслідування (перевірки), яке проводиться з метою встановлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб;

виконує за дорученням начальника Університету інші завдання щодо запобігання та виявлення корупції.

#### 4. Майор юстиції Гайструк А.С. :

здійснює візування проєктів наказів начальника Університету з кадрових питань (особового складу) залежно від їх видів з метою запобігання можливим корупційним або пов'язаних з корупцією правопорушенням;

забезпечує спільно з кадровим підрозділом Університету формування контрольних списків осіб, на яких покладається обов'язок подання визначених законодавством видів декларацій, перевірку факту подання декларацій та повідомлення НАЗК про випадки неподання чи несвоєчасного подання декларацій;

забезпечує інформування суб'єктів декларування про обов'язок щодо подання декларації, а також надання методичної та консультаційної допомоги щодо фінансового контролю, заповнення декларацій;

забезпечує контроль щодо призначення на посади з високим/підвищеним рівнем корупційних ризиків кандидатів, які відповідають стандартам доброчесності;

залучається до проведення аналізу потенційних та наявних контрагентів Університету та надає інформацію начальнику Університету про виявлення можливих корупційних ризиків під час укладання та/або реалізації договірних правовідносин;

веде облік військовослужбовців та працівників Університету, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, забезпечує виконання вимог частини першої статті 59 та частини другої статті 65<sup>1</sup> Закону щодо прийняття стосовно таких осіб кадрових рішень або притягнення їх до дисциплінарної відповідальності у встановленому порядку;

забезпечує подання до НАЗК інформації та підтверджуючих документів у разі підписання розпорядчого документа про накладення на військовослужбовця чи працівника Університету дисциплінарного стягнення за вчинення корупційного чи пов'язаного з корупцією правопорушення або скасування розпорядчого документа про накладення такого дисциплінарного стягнення;

за наявності офіційної інформації стосовно вчинення військовослужбовцем чи працівником університету корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення здійснює моніторинг офіційного вебпорталу "Судова влада України", Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації про результати розгляду відповідної справи судом;

надає консультаційну та методичну допомогу військовослужбовцям, працівникам та здобувачам вищої освіти з питань дотримання вимог, встановлених Законом;

приймає участь у роботі з оцінки корупційних ризиків у діяльності Університету, опрацюванні пропозицій щодо заходів з їх усунення та моніторингу виконання таких заходів;

приймає участь забезпечені виконання завдань і заходів Антикорупційної програми Міноборони в частині, що стосується діяльності Університеті;

приймає участь у розробці проектів організаційно-розпорядчих актів з питань запобігання та виявлення корупції, проведенні внутрішнього антикорупційного навчання;

залучається до розгляду та проведення в установленому порядку службового розслідування (перевірки), яке проводиться з метою встановлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного або

пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб;

виконує за дорученням начальника Університету інші завдання щодо запобігання та виявлення корупції.

#### 5. Старший лейтенант юстиції Зінчук А.М.:

здійснює візування проєктів наказів начальника Університету з основної діяльності, адміністративно-господарських питань з метою запобігання можливим корупційним або пов'язаних з корупцією правопорушенням;

проводить аналіз потенційних та наявних контрагентів Університету та надає інформацію начальнику Університету про виявлення можливих корупційних ризиків під час укладання та/або реалізації договірних правовідносин;

надає консультаційну та методичну допомогу військовослужбовцям, працівникам та здобувачам вищої освіти методичну та консультаційну допомогу з питань дотримання вимог, встановлених Законом;

приймає участь у роботі з оцінки корупційних ризиків у діяльності Університету, опрацюванні пропозицій щодо заходів з їх усунення та моніторингу виконання таких заходів;

приймає участь забезпеченні виконання завдань і заходів Антикорупційної програми Міноборони в частині, що стосується діяльності Університету;

приймає участь у розробці проєктів організаційно-розпорядчих актів з питань запобігання та виявлення корупції, проведенні внутрішнього антикорупційного навчання;

залучається до розгляду та проведення в установленому порядку службового розслідування (перевірки), яке проводиться з метою встановлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб;

виконує за дорученням начальника Університету інші завдання щодо запобігання та виявлення корупції.

6. У разі відсутності одного із Уповноважених з антикорупційної діяльності у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю, перебуванням у відпустці чи службовому відрядженні та з інших причин, виконання обов'язків такої особи покладається на іншого Уповноваженого з антикорупційної діяльності.

Начальник наукового центру проблем виховання доброчесності та запобігання корупції у секторі безпеки та оборони

ПОЛКОВНИК



СЕД АСКОД - Національний університет оборони України  
№ документа: Н(нрд.)-488-182  
Дата реєстрації: 13.03.2024 10:58  
Сертифікат: 5B77CE19CBV35C640400000EB120000B6B0100  
Дійсний з: 03.10.2023 09:36:12  
Дійсний до: 03.10.2025 09:36:12  
Підписувач: Жук Павло Васильович  
Мітка часу: 18.03.2024 12:27:30

Павло ЖУК